

国有资产与实验室管理处 2023 年 上半年工作总结

在学校党委和行政的领导下，2023 年上半年国资处深入学习贯彻落实党的二十大精神，积极开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，以学校“十四五”规划为引领，围绕高质量发展主题，扎实推进国有资产与实验室安全管理工作，现将上半年工作总结如下。

一、党建和思想政治工作

国资处高度重视党建和思想政治工作，2023 年上半年共组织各类学习活动 20 余次，其中学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育读书班集体研学 8 次，主题党日 5 次，支部共建活动 4 次，开展党风廉政专题教育 2 次，组织开展安全、保密知识学习和业务培训 3 次，深入开展下基层察民情解民忧暖民心实践活动 18 次。

二、国有资产与实验室安全管理工作四大职能落实情况

（一）国有资产管理

1、完成 7355 台套，账面价值 7605.16 万元的资产验收建账；处置 28294 台件、账面价值 3778.47 万元的报废资产；组织处置招标工作 6 次，回收残值款 82.72 万元。

2、完成财政部、教育部及地方政府相关报表的信息统计、分析及报送；配合审计处完成干部经济责任审计工作。

（二）设备采购管理

1、审批用印设备与物资采购合同 632 份，累计金额 10739 万元；收集整理、移交招标资料 65 套；办理进口设备免税担

保函 47 份。

2、完成了 2022 年进口设备外贸代理公司业务评价与考核工作，2022 年为学校免税 956.65 万元。

（三）公房土地管理

1、完成上会调房 2 次，涉及材料示范学院等 10 个单位，落实调房决议 3064.84 m²；下达《2022 年度公房有偿缴费预通知单》并完成了核实反馈。

2、完成了全校 66 个二级单位房屋安全隐患排查工作，推进了群光上苑办证、月亮湾码头还建及西 12、13 舍土地征收工作等。

（四）公共资源（南湖场馆）管理

1、服务体育教学 2000 余课时，接待学生 68000 余人次。

2、完成 2023 年毕业典礼等 5 场校级大型活动服务保障工作；完成全国教科文卫体系统职工气排球比赛等 3 场大型体育赛事服务保障工作。

（五）信息化与实验室资源管理

1、配合信息化办完成了校长驾驶舱固定资源指数开发；完成了大型仪器开放共享平台建设方案；完成了公房驾驶舱数据接口开发，实现了公房驾驶舱向国有资产管理驾驶舱的升级。

2、审核 2023 年大型仪器设备购置可行性论证报告 69 份、总金额 4888 万元；组织了 2024 年专项经费新增的大型仪器设备前置性论证；完成单价 40 万元(含)以上的仪器设备进行了绩效考核。

（六）实验室安全管理

1、制定完善了学校《突发环境事件应急预案》《武汉理工大学实验室危险废物校内转运与南湖暂存柜托管方案》，推进建立实验楼污水处理站废水处理设施运行机制。

2、结合全覆盖式督导检查、管制品现场审核等专项检查共排查并完成隐患整改 983 项。

3、做好了上半年管制品和特种设备申购、辐射设备环评和工作人员剂量监测、电梯年检、防雷装置维修等有关工作。

（七）经营性资产管理

1、做好校属企业目标责任制考核文件修订工作，开展校内外调研 10 余次，召开专项工作会 3 次。

2. 完成 2 项企业国有资产评估项目的审核及备案工作，涉及资产评估价值约 364 万元。

三、年度工作任务上半年完成情况

1、做好国有资产与实验室安全管理制度建设

完成设备损坏丢失赔偿处理办法和数据资产管理办法的征求意见及修订完善工作；完成校企考核文件修订完善工作。

2、落实国有资产与实验室安全管理信息化建设

完成了资产网上调剂平台、公共资源管理系统（一期）、公房系统公房调配功能、大型仪器开放共享平台绩效考核功能建设；开发了实验室安全管理与巡检系统、经营性资产管理平台；实现了公房驾驶舱向国有资产管理驾驶舱升级。

3、完成设备类中央高校改善基本办学条件专项经费实

施及申报

2022 年我校改善基本办学条件专项设备购置类项目共 41 个子活动，共计经费 13256.33 万元，执行率为 100%。2024 年申报立项 20 项，金额 8300 万元，已完成材料准备工作。

4、做好大型仪器设备管理

制定了《武汉理工大学大型仪器设备购置论证统筹管理方案》，完成了 2024 年大型仪器设备新增前置性论证。组织大型仪器绩效考核，考核设备 883 台。

5、落实实验室安全隐患综合治理

完成 4 批次共 31.35 吨实验室危废转运处置；制定完善了《武汉理工大学实验室危险废物校内转运与南湖暂存柜托管方案》《突发环境事件应急预案》；推进建立实验楼污水处理站废水处理设施运行机制；落实管制类化学品采购平台线上流程更新。

6、部署校企年度目标责任制考核

拟制了校属企业 2022 年度目标责任制考核方案，并与学校全资企业达成一致，按照考核方案预定目标任务，可实现全资企业上交利润增长率达到 10%。

四、特色工作

1、转变职能，推进国有资产与实验室管理信息化建设

围绕“规范管理、优化配置、提高效益、保值增值”的理念，国资处进一步梳理和重构业务流程，将国有资产管理工作的重心由规范资产管理向优化资产配置转变，着力建设和不断优化 4 个业务系统、2 个服务平台、1 个智慧大脑。根据

规模匹配资源、资源匹配绩效的资产配置理念，通过对教学、科研、人事、学生数据的综合评价与分析，建立了效益与资源匹配的资产配置模型，实现了公房驾驶舱向国有资产管理驾驶舱的升级，发挥了信息化在资源配置、优化共享、安全管理等方面的作用。

2、统筹管理，提升大型仪器设备使用效益

为了统筹大型仪器设备资源，提升大型仪器设备资源使用效益，国资处制定了《武汉理工大学大型仪器设备购置论证统筹管理方案》，确立了购置校院两级前置论证模式，建立了新增大型仪器设备购置项目红绿灯制度，实行专项经费新增配置与使用绩效挂钩的激励机制。联合规划学科办等经费管理审批部门提前对近三年大型仪器设备资源进行了规划，建立了 2024-2026 年拟新增大型仪器设备项目库，完成了 2024 年拟通过专项经费新增的大型仪器设备院校两级前置性论证。2023 年上半年大型仪器开放共享收入 560 余万元。

3、党建引领，筑牢实验室安全防线

党建引领，组织开展丰富多彩的实验室安全生产月活动。组织开展支部共建主题党日活动 2 场，参与 69 人次，现场咨询人数达 100 人次；开展“动火作业风险我知道”宣传及安全培训活动 2 场，参与 80 人次；邀请教育部高等学校科学研究发展中心孔翦主任进行了线上实验室安全管理培训 1 次，组织实验室安全应急演练培训 1 场次，参与 61 人次；组织开展辐射事故应急演练活动 1 场次，参与 14 人次；转运处置实验室废弃物 12.97 吨，参与 36 人次；结合全覆盖式

督导检查和安全生产月重大隐患专项检查，对 18 个二级单位进行检查和回头看，共排查并整改隐患问题 150 个。

4、强化服务，积极开展我为师生办实事

上半年为教职工办理设备与物资采购合同用印服务 632 人次，资产管理平台为 1086 名教职工提供资产办理服务，累计服务 44752 人次。深入开展公房有偿使用调研，了解各二级单位用房现状及困难，通过优化配置公房资源，有效解决了 10 个二级单位的用房困难问题，完成公房调房 3064.84 m²。南湖体育场馆上半年服务于学校各类大型活动和社会体育赛事 8 次，累计服务 40000 余人次。